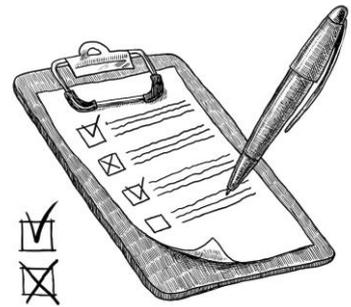


Checkliste – Erstellung einer Betriebskostenabrechnung



Folgende Unterlagen sind einzureichen:

- aktuelle Mieterliste inkl. Adressen (falls verzogen)

- Aufstellung der Höhe der Betriebskostenvorauszahlungen

- Mietverträge aller Mieter mit Wohnflächenangaben

- sämtliche Belege das Abrechnungsjahr betreffend

dazu gehören z.B.:

Grundsteuerbescheid, Straßenreinigung, Wasser/Abwasser, Hausreinigung, Gartenpflege, Wartung Rauchwarnmelder, Versicherungen, Hausmeister, Schornsteinfeger, Heizungswartung, Aufzug

- Heizkostenabrechnung falls diese von einem externen Dienstleister wie z.B. Techem oder Ista erstellt wird

- Zählerstände z.B. bei Wasserabrechnung

- Personenanzahl in den einzelnen Wohnungen